**Commission de révision de l’évaluation foncière**

**RÈGLES DE PRATIQUE ET DE PROCÉDURE**

#### **Table de correspondance**

*entre les règles entrées en vigueur le 1er avril 2021*

*et les règles antérieures entrée en vigueur le 1er avril 2017 (modifiées en mai 2019)*

Veuillez noter que la présente table de correspondance ne contient que de brefs

points de repère concernant les récentes modifications et ne constitue ni un avis juridique,

ni un substitut aux règles en question.

| 2017  (2019) no RèGLE | TITRE DANS LA VERSION ANTÉRIEURE | 2021 no RèGLE | TITRE DANS LA VERSION DE 2021 | NATURE DES MODIFICATIONS |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **GÉNÉRALITÉS** |  | **PARTIE 1 – GÉNÉRALITÉS** | - |
|  | Champs d’application des règles | **1** | Champs d’application des règles | - |
|  | Date d’entrée en vigueur | **1** | Champs d’application des règles | Regroupement des deux règles dans la nouvelle règle no 1 |
|  | Définitions | **2** | Définitions | Suppression des termes « médiation » et « directive de pratique »; ajout des termes « dossier décisionnel » et « divulgation préalable » |
|  | Interprétation | **3** | Interprétation des règles et pouvoirs de la Commission | - |
|  | Proportionnalité | **4** | Proportionnalité | Passage du « cycle de quatre ans » au « cycle d’évaluation » |
|  | Questions non prévues dans les présentes règles | **5** | Questions non abordées dans les présentes règles | - |
|  | Objections pour des questions de forme | **6** | Objections pour des questions de forme | - |
|  | Inobservation des règles et des ordonnances | **7** | Inobservation des règles et des ordonnances | - |
|  | Communications avec la Commission | **8** | Communications avec la Commission |  |
|  | Avis | **9** | Avis par écrit | - |
|  | Jonction de parties et de participants | **16** | Jonction de parties et de participants | - |
|  | **REPRÉSENTANTS** |  | **PARTIE 2 – PARTIES ET REPRÉSENTANTS** | - |
|  | Comparution en personne ou par l’intermédiaire d’un représentant autorisé | **12** | Comparution en personne ou par l’intermédiaire d’un représentant autorisé | Possibilité d’une notification par courriel à l’alinéa c) de la nouvelle règle |
|  | Destitution du représentant | **13** | Destitution du représentant | Incorporation de l’ancienne règle 12 c) |
|  | Défenseur et témoin | **14** | Représentant en tant que plaideur ou témoin | - |
|  | Avis au représentant | **15** | Avis au représentant | - |
|  | **DÉLAIS** |  |  | Suppression du titre de la section |
|  | Délais | **11** | Délais | - |
|  | Modification des délais |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | **INTRODUCTION D’UNE INSTANCE** |  | **PARTIE 3 – INTRODUCTION ET FIN D’UNE INSTANCE** | - |
|  | Mode d’appel | **17** | Mode d’appel | Nouvelle exigence en matière de dépôt (j) |
|  | (Aucune règle correspondante) | **18** | Communication de l’adresse courriel | Communication de l’adresse courriel aux fins de correspondance |
|  | Loi spéciale | **19** | Lois particulières | - |
|  | **VÉRIFICATION PRÉLIMINAIRE DES APPELS** |  |  | Suppression du titre de la section |
|  | Vérification administrative préliminaire | **20** | Introduction de l’appel | Clarification des conditions |
|  | Avis avant rejet | **21** | Conformité aux exigences | - |
|  | Signification des appels modifiés | **22** | Signification des appels modifiés | - |
|  | Date présumée du dépôt de l’appel | **23** | Date présumée du dépôt | - |
|  | Rejet de l’appel | **24** | Rejet de l’instance | Ajout d’un cas, à savoir l’abandon de l’appel par l’appelant |
|  | Avis avant rejet | **25** | Avis avant le rejet | - |
|  | Appels tardifs | **26** | Demande de dépôt d’un appel tardif | - |
|  | Avis spéciaux (40) | **28** | Avis en vue d’obtenir une évaluation plus élevée | Nouvel avis réputé concernant l’intention d’obtenir une évaluation plus élevée |
|  | **SIGNIFICATION** |  | **PARTIE 4 – SIGNIFICATION ET DÉPÔT DE DOCUMENTS** | - |
|  | Modes de signification | **30** | Signification d’un document | - |
|  | Signification aux personnes morales | **31** | Signification aux personnes morales | - |
|  | Réception présumée de documents | **32** | Réception présumée de documents signifiés | Suppression de la signification par télécopieur et précision de l’heure à laquelle la signification par courriel est réputée avoir été faite |
|  | (Aucune règle correspondante) | **33** | Réception présumée | Précision sur la réception réputée d’un avis envoyé par la Commission |
|  | Exception à la réception présumée | **34** | Exception à la réception présumée | Ajout du dépôt d’une preuve par affidavit |
|  | Preuve de signification |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | **TYPES D’INSTANCES** |  | **PARTIE 5 – TYPE D’INSTANCES ET CALENDRIER DES PROCÉDURES** | - |
|  | Instance générale ou sommaire | **37** | Instances générales ou sommaires | Suppression de la présomption selon laquelle une instance est une instance générale |
|  | Date d’introduction | **38** | Date de début | - |
|  | Calendrier des procédures | **39** | Calendrier des procédures | - |
|  | (Aucune règle correspondante) | **41** | Obtention de rapports d’expert supplémentaires | Nouvelle exigence d'une reconnaissance du devoir de l'expert signée pour obtenir des rapports d'expert supplémentaires tardifs |
|  | (Aucune règle correspondante) | **42** | Prorogation des dates d’échéance pour obtenir des rapports d’expert supplémentaires | Délai de dix jours concernant la règle 41 |
|  | Procédures d’audition dans les instances sommaires | **74** | Format des audiences | Le format d'audience par défaut est le format électronique |
|  | **DOCUMENTS** |  |  | Suppression du titre de la section |
|  | Dépôt électronique | **36** | Dépôt électronique | - |
|  | Documents devant être déposés | **35** | Documents devant être déposés | - |
|  |  |  | **PARTIE 6 – QUESTIONS EN LITIGE ET RÉPONSES** | - |
|  | Exposé des questions en litige et réponses | **43** | Exposés des questions en litige et réponses | La nouvelle règle supprime les mots « par la MPAC » liés à une évaluation plus élevée à l’alinéa g). |
|  | Consentement présumé | **60** | Présomption d’absence d’opposition au règlement | La nouvelle règle supprime la restriction de l’application de la règle à la seule « instance générale ». |
|  | Avis spéciaux |  | Consulter l’annexe B | - |
|  | Modification de documents | **44** | Modification des exposés des questions en litige et des réponses | - |
|  | Examen des documents de la Commission |  | Consulter la *Politique d’accès aux documents* | - |
|  | Documents confidentiels | **89** | Documents confidentiels | Procédure et test pour l'ordonnance de confidentialité spécifiés |
|  | Retour des pièces | **90** | Retour des pièces | Suppression de l’exception |
|  | **DIVULGATION** |  | **PARTIE 7 – PREUVE, TÉMOINS ET EXPERTS** | - |
|  | Divulgation | **45** | Divulgation | Copie électronique seulement |
|  | Pas d’aveu | **46** | Pas d’aveu |  |
|  | Ordonnance d’interrogatoire préalable | **47** | Ordonnance d’interrogatoire préalable | Suppression des termes « inspections de bien-fonds » |
|  | Aucun nouveau document | **48** | Aucun nouveau document | Exigence d’une signification aux parties |
|  | Aucune nouvelle question | **49** | Aucune nouvelle question | - |
|  | Rapports d’experts | **50** | Rapports d’experts | - |
|  | **ASSIGNATION DES TÉMOINS** |  | **ASSIGNATION DES TÉMOINS** | - |
|  | Formulaire d’assignation | **51** | Formulaire d’assignation | - |
|  | Délivrance de l’assignation | **52** | Délivrance de l’assignation | - |
|  | Signification des assignations | **53** | Significations des assignations | - |
|  | Indemnité de témoin | **54** | Indemnité de témoin | - |
|  | Opposition à l’assignation | **55** | Opposition à l’assignation | - |
|  | **CONFÉRENCE EN VUE D’UN RÈGLEMENT AMIABLE** |  | **PARTIE 8 – CONFÉRENCE EN VUE D’UN RÈGLEMENT À L’AMIABLE** | - |
|  | Conférence en vue d’obtenir un règlement amiable tenue par audience électronique | **74** | Format des audiences | Le format d’audience par défaut est le format électronique |
|  | Comparution obligatoire des parties | **56** | Assistance à la conférence en vue d'un règlement amiable | Comparution exigée de l’expert appelé à témoigner |
|  | Questions examinées | **57** | Objet de la conférence en vue d’un règlement amiable |  |
|  | Confidentialité | **58** | Confidentialité des discussions en vue d’un règlement amiable | Précision sur l'absence du public, la discussion, les documents et le dossier public de la Commission |
|  | Membre président | **59** | Membres présidents | Ajout de l’autorisation de la Commission |
|  | **MOTIONS** |  | **PARTIE 10 – MOTIONS** | - |
|  | Avis de motion | **66** | Avis de motion | Ajout du dépôt d'un Formulaire de demande de directives accélérées de la Commission et de la thèse des parties |
|  | Réponse à l’avis de motion | **67** | Réponse | Suppression de l'obligation de répondre à tous les éléments |
|  | Réplique à la réponse à l’avis de motion | **68** | Réplique | - |
|  | Preuves dans des motions | **69** | Preuve au soutien de la motion | - |
|  | Motions entendues par écrit | **70** | Motions entendues par écrit | - |
|  | Délai de production |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Renseignements supplémentaires |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Motions présentées pendant une audience orale |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | **PROCÈS-VERBAL DE RÈGLEMENT** |  | **PARTIE 9 – PROCÈS-VERBAL DE RÈGLEMENT** | - |
|  | Calendrier de préparation du procès-verbal de règlement | **61** | Calendrier de préparation du procès-verbal de règlement | Clarification des délais |
|  | (Aucune règle correspondante) | **62** | Dépôt du procès-verbal de règlement | Suppression de l'exigence de signature pour les personnes réputées ne pas s'opposer |
|  | (Aucune règle correspondante) | **64** | Défaut de déposer le procès-verbal de règlement | Pouvoir de la Commission de rejeter l’instance en cas de défaut de dépôt du procès-verbal de règlement |
|  | Décision | **63** | Signatures requises | Passage de l'exécution du règlement à la signature par les parties |
|  | Contenu du procès-verbal de règlement | **65** | Contenu du procès-verbal de règlement | - |
|  | **RETRAIT D’APPEL** |  |  | Suppression du titre de la section |
|  | Retrait d’appel | **27** | Retrait de l’appel | Suppression de l’exigence de l’envoi d’un avis de retrait aux autres parties et à la Commission |
|  | Motion de retrait | **29** | Motion de retrait | Simplification du langage |
|  | **LANGUE DE L’INSTANCE** |  |  |  |
|  | Utilisation de l’anglais, du français ou du langage gestuel | **10** | Langue de l’instance | Consulter la *Politique sur les services en français* et les services linguistiques |
|  | Utilisation du français ou du langage gestuel |  | Consulter la *Politique sur les services en français* et les services linguistiques | - |
|  | Nécessité d’un interprète |  | Consulter la *Politique sur les services en français* et les services linguistiques | - |
|  | Documents en anglais ou en français |  | Consulter la *Politique sur les services en français* et les services linguistiques | - |
|  | **REGROUPEMENT D’INSTANCES** |  | **Dans la PARTIE 12 – FORMAT DES PROCÉDURES D’AUDITION** | - |
|  | Audiences regroupées ou audition simultanée de plusieurs affaires | **84** | Audiences réunies ou audition simultanée de plusieurs affaires | - |
|  | Effet des instances regroupées | **85** | Effet du regroupement d’instances | - |
|  | Effet de l’audition simultanée des affaires | **86** | Effet de l’audition simultanée d’affaires | - |
|  | Instances distinctes | **87** | Instances distinctes | - |
|  | **AJOURNEMENTS** |  | **PARTIE 11 – AJOURNEMENT DES PROCÉDURES D’AUDITION** | - |
|  | (Aucune règle correspondante) | **71** | Demande d’ajournement | Ajout de l’exigence d’une signification et d’un dépôt dans un délai de dix jours |
|  | Dates d’audience fixées | **40** | Prorogation des dates d’échéance du calendrier des procédures | - |
|  | Motion en ajournement d’une procédure d’audition | **72** | Motion d’ajournement | - |
|  | Facteurs dont la Commission doit tenir compte | **73** | Facteurs dont la Commission doit tenir compte | Mise à jour des facteurs pertinents |
|  | Pouvoir de la Commission d’assortir l’ajournement de conditions |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | **MÉDIATION** |  |  | Suppression de la section, voir la partie 8 |
|  | Médiation |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Pouvoir de lier une partie |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Confidentialité |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Médiateur et arbitre |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | **AUDIENCES ÉLECTRONIQUES** |  | **PARTIE 12 – FORMAT DES PROCÉDURES D’AUDITION** | - |
|  | Procédure d’audition par téléconférence ou vidéoconférence | **74** | Format des audiences | Audiences électroniques, sauf ordonnance contraire |
|  | (Règle identique à celle qui précède) | **75** | Audiences électroniques | - |
|  | Opposition à l’audience électronique | **76** | Opposition à l’audience électronique | - |
|  | Réponse à l’avis d’opposition | **77** | Réponse à l’avis d’opposition | Réponse dans un délai de cinq jours |
|  | Procédure applicable en cas d’opposition | **78** | Procédure applicable en cas d’opposition | - |
|  | Facteurs dont la Commission peut tenir compte |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Directives relatives à l’audience électronique |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | **AUDIENCES ÉCRITES POUR LES PROCÉDURES AUTRES QUE LES MOTIONS** |  | **Dans la PARTIE 12 – FORMAT DES PROCÉDURES D’AUDITION** | - |
|  | Procédure d’audition par écrit | **79** | Procédures d’audition par écrit | - |
|  | Facteurs dont la Commission peut tenir compte | **80** | Facteurs dont la Commission peut tenir compte | Mise à jour des facteurs |
|  | Opposition écrite | **81** | Oppositions | Suppression du délai de dix jours |
|  | Décision sur l’opposition | **82** | Décision sur les oppositions | - |
|  | Délai pour déposer les documents écrits |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Contenu des documents écrits |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Affidavit requis pour les preuves | **83** | Exigence de preuve par affidavit | - |
|  | **CONDUITE DE L’INSTANCE** |  | **PARTIE 13 – ACCÈS PUBLIC AUX AUDIENCES ET AUX DOCUMENTS** | - |
|  | Audiences tenues en public | **88** | Audiences tenues en public | Voir la règle 58 concernant la confidentialité des conférences en vue d'un règlement à l'amiable |
|  | Omission de se présenter devant la Commission |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Aucune réouverture sans permission |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Autorisation d’enregistrer l’audience | **91** | Autorisation d’enregistrer l’audience | Clarification des exigences en matière d'autorisation |
|  | Conditions de l’autorisation | **92** | Conditions de l’autorisation | Clarification des conditions |
|  | Retrait de l’autorisation | **93** | Retrait de l’autorisation | Clarification des conditions |
|  | Sténographes judiciaires compétents | **94** | Sténographes judiciaires compétents | - |
|  | Transcription effectuée par une partie | **95** | Transcription effectuée par une partie | - |
|  | Transcription effectuée par la Commission | **96** | Transcription effectuée par la Commission | Suppression de la mention de l’exigence d’envoyer une copie aux parties |
|  | **DÉCISIONS ET MOTIFS ÉCRITS DE LA COMMISSION** |  | **PARTIE 14 – DÉCISIONS DE LA COMMISSION** | - |
|  | Nécessité de présenter une demande | **97** | Demande de motifs écrits | - |
|  | Délivrance des décisions de la Commission | **98** | Décisions exécutoires dès leur publication | - |
|  | Correction d’erreurs mineures | **99** | Correction d’erreurs mineures | - |
|  | Traitement de la demande comme une demande de réexamen | **100** | Demande de réexamen présumée | - |
|  | **DÉPENS** |  | **PARTIE 16 – DÉPENS** | - |
|  | Pouvoir de la Commission d’accorder des dépens | **106** | La Commission peut accorder des dépens | - |
|  | Délai de présentation de la demande de dépens | **107** | Délai de présentation de la demande de dépens | - |
|  | Réponse à la demande de dépens |  | (Aucune règle correspondante) | - |
|  | Contenu des observations sur les dépens | **108** | Contenu des observations sur les dépens | - |
|  | **RÉEXAMEN D’UNE DÉCISION OU ORDONNANCE DE LA COMMISSION** |  | **PARTIE 15 – RÉEXAMEN D’UNE DÉCISION OU ORDONNANCE DE LA COMMISSION** | - |
|  | Demande de réexamen | **101** | Demande de réexamen | Suppression de la mention du rétablissement et de l'exigence d'une copie de la décision à réexaminer |
|  | Motifs du réexamen | **102** | Motifs du réexamen | Suppression de la mention du rétablissement |
|  | Rétablissement par voie de demande de réexamen | **104** | Demande de rétablissement de l’appel | - |
|  | Ordonnance relative à la demande de réexamen | **103** | Ordonnance relative à la demande de réexamen | Suppression des mentions du rétablissement et de la motion pour décider du réexamen |
|  |  | **105** | Ordonnance de rétablissement | Ancienne règle 123 b) |
|  | ANNEXE A – Calendrier des procédures – instances générales |  | ANNEXE A – Calendrier des procédures – Semaines suivant la date de début | - |
|  | ANNEXE B – Calendrier des procédures – instances sommaires |  | ANNEXE B – Calendrier des procédures – Semaines suivant la date de début | - |
|  | ANNEXE C – Reconnaissance du devoir de l’expert |  | ANNEXE C – Reconnaissance du devoir de l’expert | - |
|  | ANNEXE D – Formulaire d’assignation de témoin |  | ANNEXE D – Formulaire d’assignation de témoin | - |
|  | ANNEXE E – Affidavit de signification |  | (Aucune annexe correspondante) | - |